

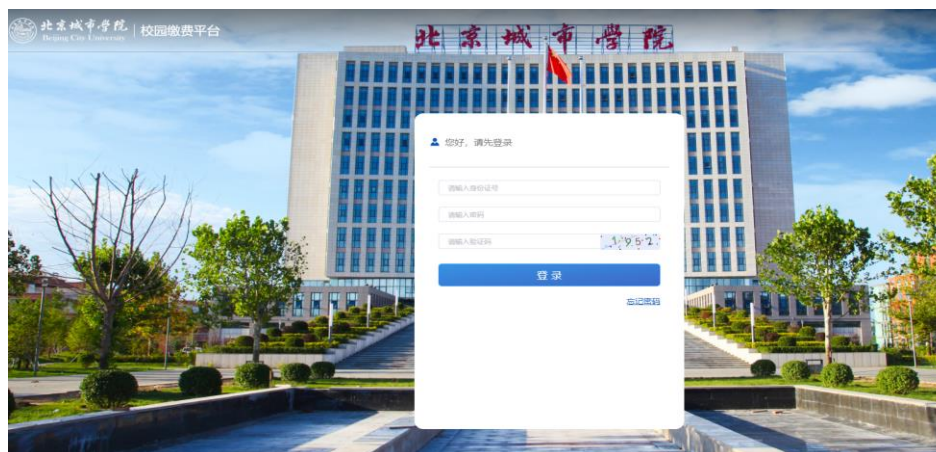
# 北京城市学院 缴费平台 2.0 使用指南

## 一、电脑端操作流程

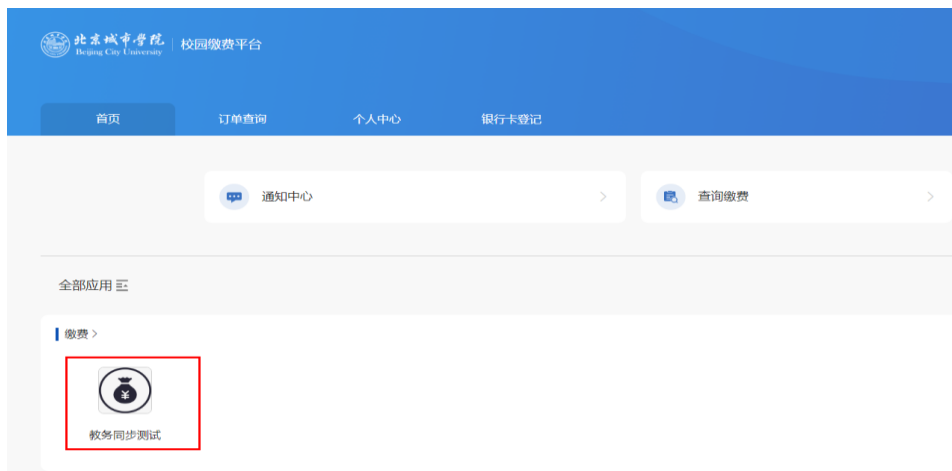
第一步：登录北京城市学院官网 [www.bcu.edu.cn](http://www.bcu.edu.cn)，点击“校园服务”



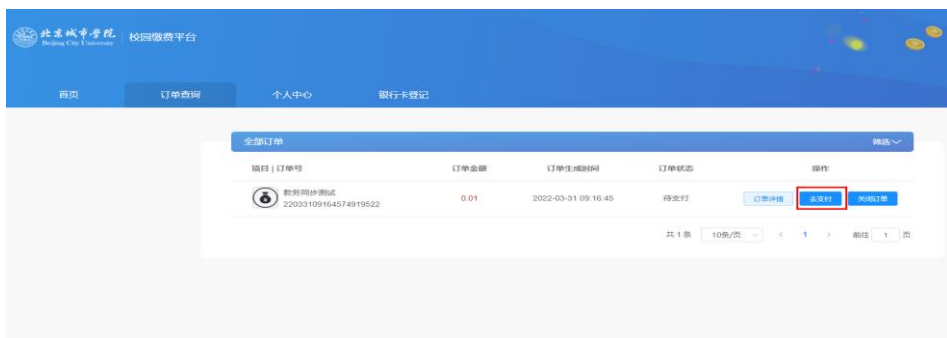
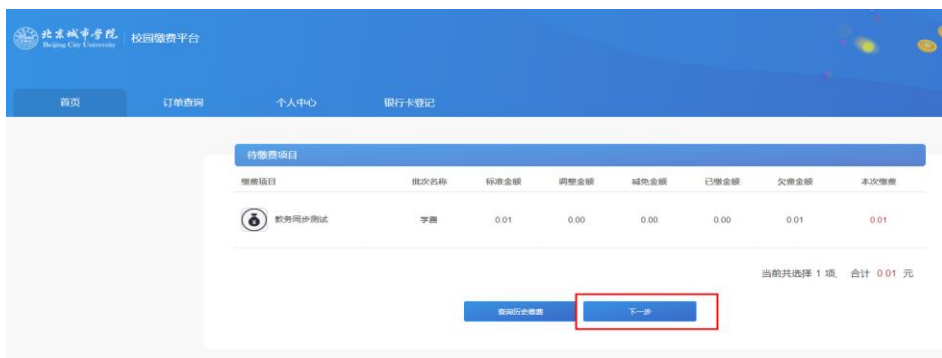
第二步：点击“校园缴费平台 2.0”，用户名为本人身份证号，初始密码为身份证号后六位@bcu (例如：学生身份证号是 110123201905031234，则密码为 031234@bcu)



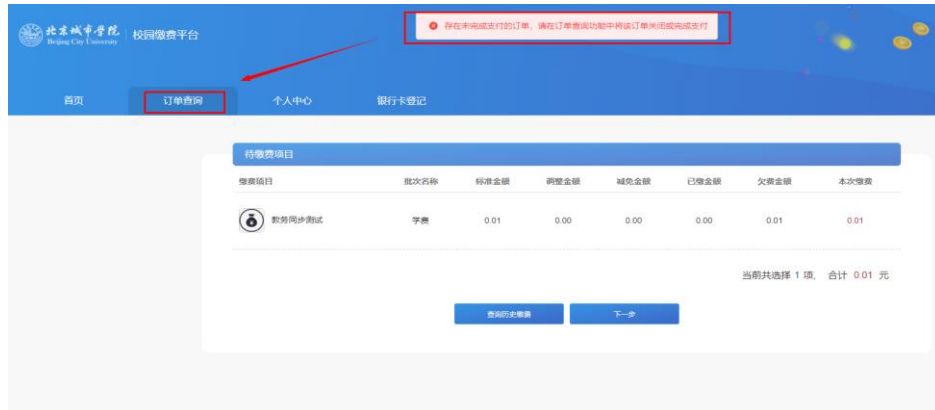
第三步：点击“查看全部”，选择与本次缴费相关的缴费项目



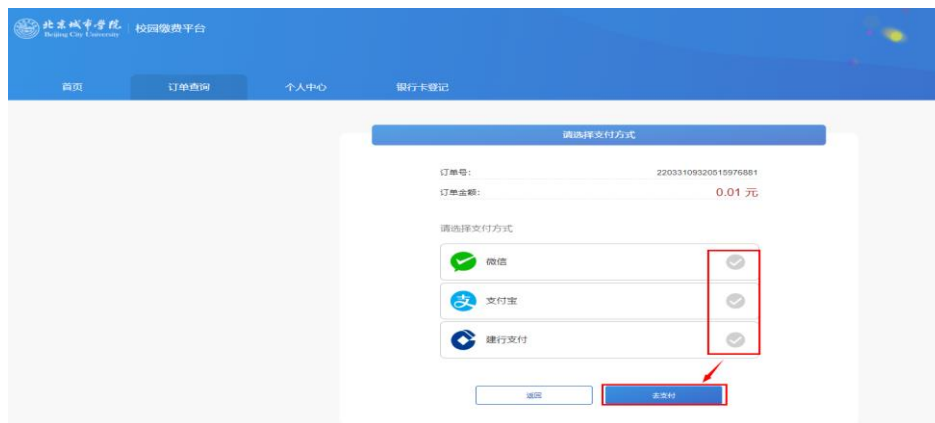
第四步：检查缴费金额正确无误后，点击“下一步”，再点击“去支付”



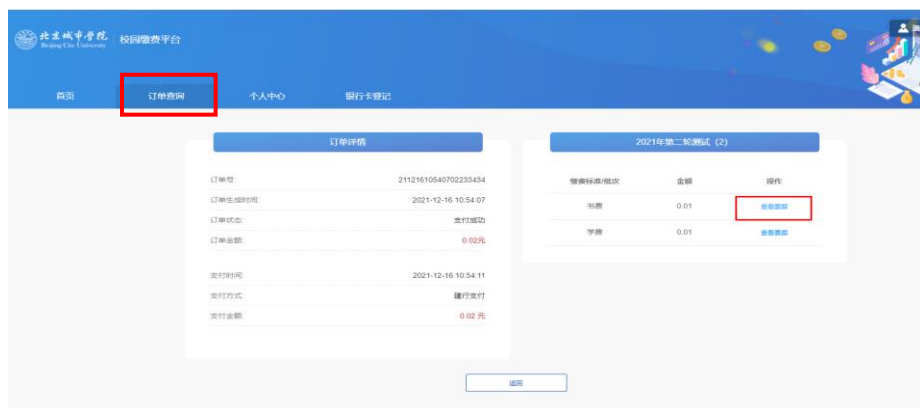
如果您之前中途退出了支付流程，再次进入到该界面时，可能会出现提示“存在未完成支付的订单，请在订单查询功能中将该订单关闭或完成支付”，请通过“订单查询”继续完成支付



第五步：选择支付方式后，再点击“去支付”



第六步：跳转相关金融机构支付页面后，请按页面提示完成支付流程，支付成功后可在“订单查询”页面，点击“查看票据”下载电子收据（PDF 文件）



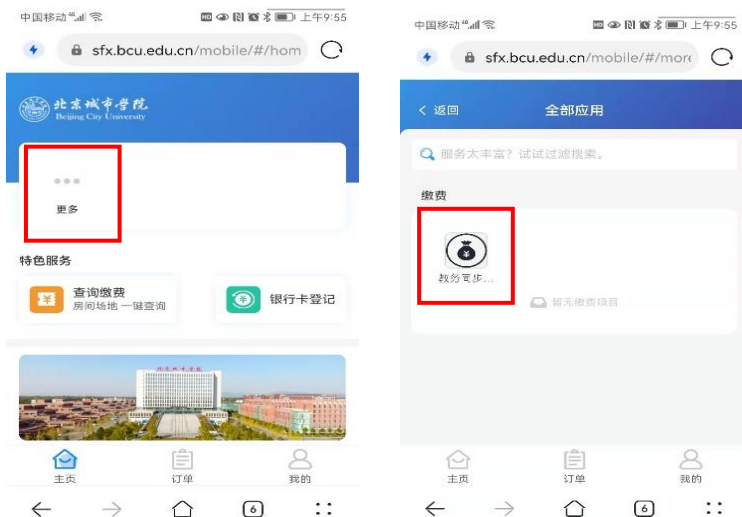
如果因“金额超限”而无法完成支付，可尝试使用支付宝方式，或将大额资金划分为小额，分多次转入“微信零钱”后，使用微信支付方式。

## 二、手机端操作流程

第一步：在手机浏览器中录入或粘贴网址：<https://sfx.bcu.edu.cn/mobile/#/>  
用户名为本人身份证号，初始密码为身份证号后六位@bcu(例如：学生身份证号是110123201905031234，则密码为031234@bcu)



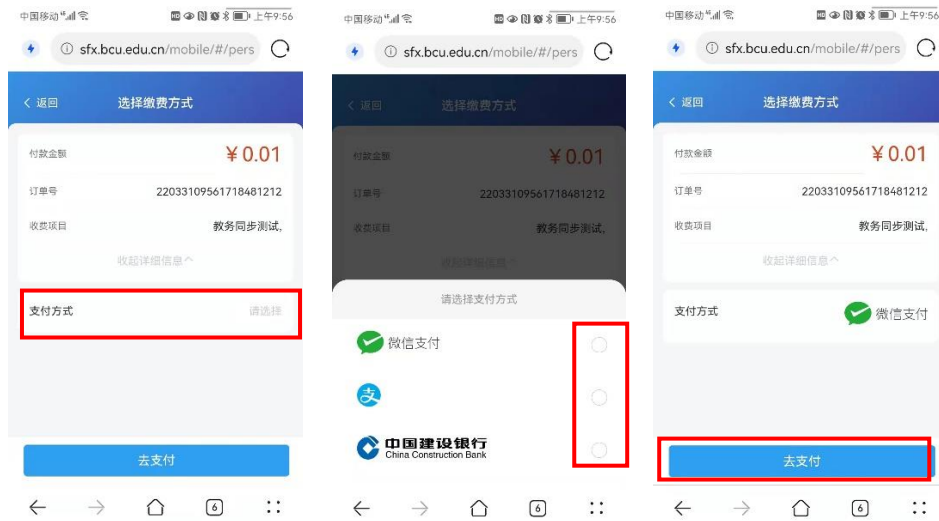
第二步：点击“更多”，然后再点击与本次缴费相关的缴费项目



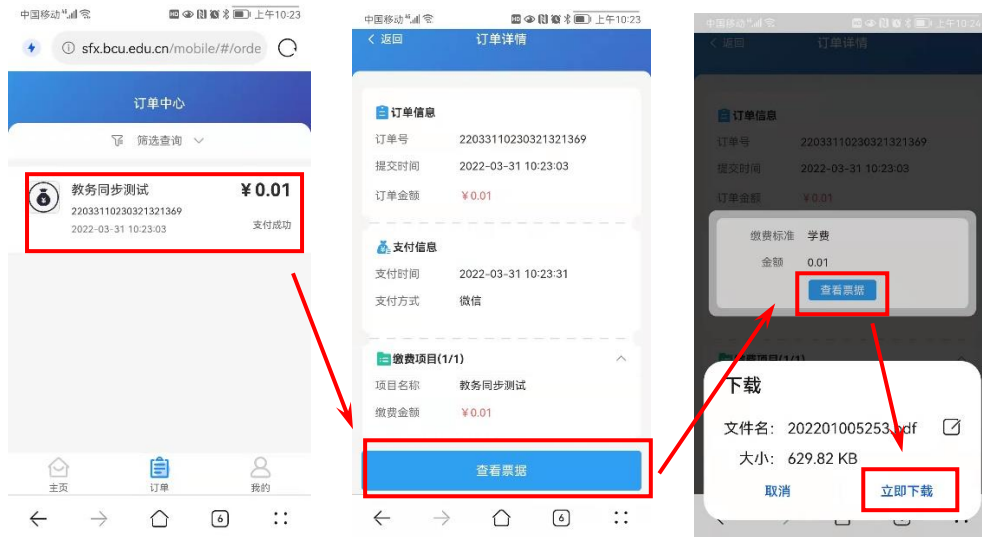
第三步：检查缴费金额正确无误后，点击“下一步”



#### 第四步：选择支付方式



第五步：跳转相关金融机构支付页面后，请按提示完成支付流程。支付成功后，可在“订单页面”下载电子票据



如果因“金额超限”而无法完成支付，可尝试使用支付宝方式，或将大额资金划分为小额，分多次转入“微信零钱”后，使用微信支付方式。

网上交费相关问题，请咨询北京城市学院财务处：(010) 61419126